



# Baden-Württemberg

MINISTERIUM FÜR VERKEHR

## Stellenausschreibung des Ministeriums für Verkehr Baden-Württemberg

Baden-Württemberg ist zum Vorreiter für eine nachhaltige und moderne Mobilität geworden. Wir haben eine neue Mobilitätskultur auf den Weg gebracht und wollen die Verkehrswende innovativ vorantreiben. Ob zwei oder vier Räder, ob Schiff, Flugzeug oder die eigenen Füße: Mobilität muss verlässlich und attraktiv sein, aber auch bezahlbar und barrierefrei. Dabei ist Klimaschutz unser Wegweiser und unsere Herausforderung gleichermaßen.

Das Referat 13 – Zentrale Dienste, Organisation und digitale Verwaltung ist die Schnittstelle im Ministerium und in der Landesverwaltung für Organisation, technische Ausstattung und die Digitalisierung der Verwaltung und entwickelt die innovative und moderne Verwaltung stetig weiter.

Wir suchen für die **Bereiche Bibliothek, Post-, Scan- und Registraturen (PSR)** im Referat 13 – Zentrale Dienste, Organisation und digitale Verwaltung eine/n engagierte/n und motivierte/n

### Mitarbeiterin / Mitarbeiter (w/m/d)

Es handelt sich um eine auf 2 Jahre befristete Vollzeitstelle zur Elternzeitvertretung, die dem mittleren Dienst zugeordnet und grundsätzlich teilbar ist. Bei Vorliegen der rechtlichen und persönlichen Voraussetzungen kann die Stelle im Beschäftigtenverhältnis bis Entgeltgruppe 5 TV-L besetzt werden.

### Ihre Aufgaben

- Beschaffung und Verwaltung der analogen und digitalen Medien und Lizenzen
- Digitalisierung von Dokumenten und Schriftgut, Koordination von Personaländerungen und Clearingstelle für die Aussonderung in der E-Akte
- Mitwirkung beim Post-, Boten- und Sitzungsdienst in den Dienstgebäuden des Ministeriums

### Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem verwaltungsnahen Ausbildungsberuf mit einer Ausbildungsdauer von drei Jahren (z.B. Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement) oder über vergleichbare Fachkenntnisse auf dem Niveau einer verwaltungsnahen Berufsausbildung.
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Registratur oder im Bibliothekswesen sowie in der öffentlichen Verwaltung sind von Vorteil
- Sie verfügen über gutes organisatorisches Geschick, arbeiten strukturiert und ergebnisorientiert
- Sie sind freundlich, flexibel, kommunikativ und erledigen Ihre Aufgaben termingerecht, eigenständig und zuverlässig

- Sie wirken mit Interesse an der Umsetzung neuer Themen in einer digitalen Verwaltung mit

### **Wir bieten**

- Aktive Mitgestaltung der Zukunft der Mobilität in einem interdisziplinären Team an der Schnittstelle zwischen Politik und Verwaltung
- Abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben in einem dynamischen Team in angenehmer Arbeitsatmosphäre
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur Unterstützung Ihrer persönlichen und beruflichen Entwicklung
- Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf
- Flexible Arbeitszeitgestaltung, Teilzeit und Homeoffice mit moderner mobiler IT-Ausstattung
- JobTicket BW zur Unterstützung Ihrer nachhaltigen Mobilität
- Wir sind mitten in Stuttgart ideal mit öffentlichen Verkehrsmitteln und dem Fahrrad zu erreichen

Wir unterstützen die Gleichstellung von Frauen und Männern und ermutigen Frauen zu einer Bewerbung. Menschen mit Schwerbehinderung oder diesen gleichgestellten Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Online Bewerbung bis spätestens **28.05.2024** unter Angabe der **Kennziffer VM-3-886**

Das Bewerbungsportal finden Sie im Internet auf der Homepage des Verkehrsministeriums Baden-Württemberg unter „Stellenangebote“ oder hier:

[https://bewerberportal.landbw.de/vm\\_v2/index.html](https://bewerberportal.landbw.de/vm_v2/index.html)

Unsere Mission: Wir bewegen das Land! Mehr Infos finden Sie in folgendem [Video](#).

### **Haben Sie noch Fragen?**

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Besserer gerne zur Verfügung (Tel. 0711 89686-1110; [Natalie.Besserer@vm.bwl.de](mailto:Natalie.Besserer@vm.bwl.de)). Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne Herr Langjahr (Tel. 0711 89686-2005; [Sven.Langjahr@vm.bwl.de](mailto:Sven.Langjahr@vm.bwl.de)).

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie auf unserer Homepage unter: <https://vm.baden-wuerttemberg.de/de/header-und-footer/datenschutz/datenschutz-bei-bewerbungsverfahren/>.